

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТ**на заседании педагогического советапротокол № 1 от «30» августа 2020 г. | **УТВЕРЖДАЮ**заведующий МДОУ «Детский сад № 99» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Саакова Т.В. приказ № 01-09/93 от «30» августа 2024 г. |

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 99»**

**г. Ярославля**

**на 2024 – 2025 учебный год**

**4. Содержание блоков основных мероприятий годового плана**

**Цель:**

Создание условий в ДОУ для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

**Задачи:**

1. Внедрение в педагогическую практику эффективных педагогических технологий, позволяющих развивать у детей предпосылки функциональной грамотности, математической и естественно-научной грамотности.

2. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в направлении организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.

3. Создание системы психолого-педагогической поддержки семьи, а также роста активности родителей в образовательной процессе дошкольных организаций для эффективного развития детей дошкольного возраста.

**Предполагаемые результаты**

Повышение качества образовательной и воспитательной работы ДОУ в соответствии с ФГОС, формирования основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДОУ.

|  |
| --- |
| **Блок 4.1. Административная и методическая деятельность** |
| **Раздел 4.1.1. Нормативно – правовое обеспечение (нормотворчество)** |
| № п/п | **Цель работы по реализации блока:** *приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО, управление и организация деятельности учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ* |
| **Подраздел 1 «Обновление локальных и распорядительных актов»** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Форма проведения** | **Тема мероприятия,****содержание работы** | **Ответственный** | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| 1.1 | Корректировка и внесение изменений/дополнений в нормативно – правовую базу  ДОУ на 2024 – 2025 уч. год(Коллективный договор, Паспорт дорожной безопасности, Паспорт антитеррористической безопасности, паспорт доступности и т.д.) | заведующий | 1-2 | в течение года и по мере необходимости |
| 1.2 | Дополнение и корректировка текущих инструктажей по ОТ, ТБ, АТЗ и охране жизни и здоровья детей | заведующийзавхоз Бонь О.Н.ст. воспитательСмирнова М.В. | 2-3 | в течение года и по мере необходимости |
| 1.3 | Анализ проектов локальных нормативных актов по охране труда | заведующийзавхоз Бонь О.Н. |  |  |
| **Подраздел 2 « Разработка локальных и распорядительных актов»** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Разработка/утверждение нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2024 – 2025 уч. год | заведующийст. воспитательСмирнова М.В. | в течение года и по мере необходимости |
| **Подраздел 3 «Проведение тематических инструктажей для сотрудников ДОУ»** | в течение года и по мере необходимости |
| 3.1 | Тематические собрания и инструктажи с коллективом ДОУ | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летне-оздоровительный период | заведующийзавхоз Бонь О.Н.ст. воспитательКуликова И.А.воспитатели групп |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |
| Инструктаж о мерах пожарной безопасности при проведении новогодних утренников  |  |  |  | 3-4 |  |  |  |  |  |
| Инструктаж по охране труда на рабочем месте |  |  |  |  |  | 1 |  |  | июнь |
| Противопожарный инструктаж на рабочем месте |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  Инструктаж по антитеррористическим мероприятиям |  | 1 |  |  |  | 3 |  |  |  |
| Инструктаж по безопасности дорожного движения | 2 |  |  |  |  | 2 |  |  | 2 |
| Инструктаж с вновь принятыми на работу | на момент поступления  |
| Инструктаж по поведению во время посещения библиотеки и др. общественных мест | ст. воспитательКуликова И.А.воспитатели групп | по графику посещения  |
| **Подраздел 4 «Совещания руководителей и ст. воспитателей»** | заведующийст. воспитательСмирнова М.В. | по плану ГЦРО и Департамента образования мэрии г. Ярославля |
| **Раздел 4.1.2. Работа с кадрами** |
| **Цель работы по реализации блока:** *повышение компетенции педагогов в условиях перехода на ФОП ДО, в вопросах духовно-нравственного и патриотического воспитания обучающихся, организация продуктивного наставничества в рамках взаимодействия опытных и молодых педагогов, совершенствование деятельности педагогического коллектива с учетом требований ФГОС ДО (обновленных)* |
| **Подраздел 1 «Работа с педагогами, имеющими стаж работы менее 5 лет»**  | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| 1.1 | Собеседование с педагогами для определения темы и плана работы по самообразованию  | ст. воспитательСмирнова М.В. | 4 | коррекция в течение года |
| 1.2 | Организация наставничества для молодых педагогов и педагогов, имеющих трудности в практической деятельности | заведующийст. воспитательСмирнова М.В. | 1 | в течение года и по запросу педагогов |
| 1.3 | Индивидуальные консультации для педагогов по возникающим вопросам организации образовательно-воспитательного процесса дошкольников   | Необходимая документация воспитателя на группе  | ст. воспитатель Смирнова М.В.Куликова И.А. | 3 |  |  |  |  |  |  |  | 4 |
| Инструкция по заполнению отчетной документации по итогам деятельности педагогов  |  | 2 |  |  | 4 |  |  |  |  |
| Создание электронного портфолио педагога | ст. воспитатель Смирнова М.В. |  |  | 2 |  |  | 2 |  |  | 2 |
| Инновационные формы работы по речевому развитию дошкольников | учитель-логопедКоролева А.Ю. |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  |
| Занимательные игры в развитии математических способностей детей дошкольного возраста | воспитательБирюкова Н..В. | по запросу в течение всего года |
| Повышение самооценки тревожного ребенка  | педагог-психолог Селезнёва Т.А. |  | 1 |  | 1 |  | 3 |  | 4 |  |
| Использование игровых обучающих ситуаций в экологическом воспитании дошкольников | воспитатель Шигина Н.П.Румянцева И.И |  |  | 3 |  |  |  | 4 |  |  |
| Необходимая документация педагогов в группах комбинированной направленности (ФАОП ДО), правильность заполнения | учитель-логопедБашкирцева О.Г.Соловьева И.П.Королева А.Ю. |  | 2 |  |  |  | 4 |  |  |  |
| Алгоритм написание программы дополнительного образования | ст. воспитатель Смирнова М.В. | по запросу в течение всего года |
| 1.4 | Анкетирование, беседы, самоанализ | Анкетирование пед. кол-ва с целью выявления проф. затруднений  | ст. воспитатели Смирнова М.В.Куликова И.А. |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| Анкетирование пед. кол-ва с целью выявления удовлетворенности методической работой  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |
| Корректировка планов по самообразованию педагогов | ст. воспитатель Смирнова М.В. специалисты | 3-4 |  |  |  |  |  |  | 4 |  |
| Контрольно-аналитическая деятельности за работой молодых педагогов  |  |  |  |  | 4 |  |  |  | 3 |
| **Подраздел 2 «Повышение профессиональной компетенции педагогических кадров»** | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| 2.1 | Самоанализ проф. деятельности и самообразования педагогов  | ст. воспитатели Смирнова М.В.Куликова И.А.воспитатели |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |
| 2.2 | Сбор (коррекция) данных о потребностях в курсовой подготовке, оформление заявок на обучение педагогов на ППК, посещение городских МО, семинаров и мастер-классов  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3-4 |
| в течение всего года в соответствии с планами вышестоящих организаций  |
| 2.3 | Оказание методической помощи в составлении планов работы по самообразованию в контексте выбранной темы саморазвития | 4 | 1 |  |  |  |  |  |  | 4 |
| 2.4 | Оказание методической помощи в подготовке и проведении открытых мероприятий/занятий разного уровня.  | в соответствии с утвержденным графиком  |
| 2.5 | Обобщение наработанных метод. материалов педагогов | по мере накопления материалов |
| 2.6 | Работа с педагогами комбинированных групп по плану внутриорганизационного обучения (обмен накопленным опытом и материалами) | учителя – логопеды воспитатели комбинированных групп | по плану (Приложение) |
|  **Подраздел 3 «Аттестация педагогических кадров»** | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| 3.1 | Составление графика аттестации педагогов (корректировка) | ст. воспитатель Смирнова М.В. | 1-2 |  |  |  |  |  |  |  | 4 |
| 3.2 | 1. Консультация «Требования к оформлению методических документов по аттестации педагогических работников» 2. Индивидуальное консультирование педагогов по оформлению информационных справок для аттестации | ст. воспитатели Смирнова М.В.Куликова И.А. | по запросу педагогов |
| 3.3 | Подача заявлений на прохождение процедуры аттестации педагогов  | ст. воспитатель Смирнова М.В. аттестующиеся воспитатели  | в соответствии со сроками аттестации педагогов |
| 3.4 | Непосредственно процедура подтверждения и присвоения квалификационной категории  | в соответствии с графиком аттестации |
| 3.5 | Оформление документации по итогам аттестационной сессии, занесение приказов в АСИОУ | ст. воспитатель Смирнова М.В. | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| **Подраздел 4 «Организационно – методическая работа с педагогическими кадрами»** | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| 4.1 | **Работа с документами****на группах** | Оформление и коррекция документов:– социальных паспортов групп– листов здоровья– доверенностей на право забирать ребенка их ДОУ– разрешение на фото- и видео - съемку детей для размещения на сайтах и в группе ВК, на сайте библиотеке– план работы с родителями | воспитатели | 1-4 |  |  |  | 2-4 |  |  |  |  |
| Оформление календарно-тематического планирования  | в течение года (еженедельно) |
| 4.2 | **Педагогические советы** | **Педагогический совет № 1**Установочный «Организация воспитательно-образовательного процесса на 2024 – 2025 учебный год в соответствии с ФОП «Думаем,планируем, решаем…» | ст. воспитателиСмирнова М.В.Куликова И.А. | 30.08 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Структура педсовета:** 1.Подведение итогов летней оздоровительной компании 2024 года. Аналитические справки предоставляют все педагоги. 2.Активизировать действия воспитателей по усовершенствованию РППС в соответствии с ФОП ДО.3. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. 3.Утверждение плана работы на 2024 – 2025 уч. год. 4. Утверждение: сетки занятий, режима дня, учебного плана, учебного графика, рабочих программ педагогов, перспективного планирования. 5. Утверждение тематики родительских собраний. 6. Решение педсовета. |
| **Педагогический совет № 2** «Использование квест-технологии для активизации познавательной деятельности дошкольников»Цель: повышение уровня компетентности педагогов в вопросе использования квест-технологии в работе. | ст. воспитателиКуликова И.А.Смирнова М.В.воспитатели |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  |
| **Педагогический совет № 3** «Предпосылки развития формирования функциональной грамотности в соответствии ФОП ДО»***Цель:*** формирование профессиональных компетенций педагогов ДОУ по формированию функциональной грамотности детей дошкольного возраста.  | ст. воспитателиСмирнова М.В.Куликова И.А. воспитатель  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |
| **Педагогический совет № 4**«Нравственно-патриотическое воспитание в ДОУ: цели, средства и материалы для занятий в соответствии с ФГОС и ФОП ДО» ***Цель:*** систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам патриотического воспитания | ст. воспитателиСмирнова М.В.Куликова И.А. |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |
| **Педагогический совет № 5** Итоговый «Реализация приоритетных направлений деятельности ДОУ за 2024 – 2025 учебный год» | ст. воспитателиСмирнова М.В.Куликова И.А. |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |
| 4.3 | Мини-педсоветы  |  |  | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| «Анализ результатов педагогического мониторинга воспитанников» | ст. воспитательСмирнова М.В.воспитатели всех возрастных групп |  | 2 |  | 4(2 мл.) |  |  |  |  | 4 |
| «Новый порядок проведения аттестации педагогических работников с 01.09.2023 по 31.08.2029»  | ст. воспитательСмирнова М.В.Куликова И.А. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| «Ознакомление воспитателей с новинками методической литературы» | в течение года |
| «Портфолио педагога как средство обмена опытом между участниками образовательного процесса и повышения профессионализма» | ст. воспитателиСмирнова М.В.Куликова И.А.  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| «Работа педагогов по оформлению документации в личном кабинете АСИОУ» | ст. воспитательСмирнова М.В. |  |  | 3 |  |  | 2 |  |  |  |
| Утверждение плана летней оздоровительной работы на 2024 – 2025 учебный год | ст. воспитательСмирнова М.В.ст. медсестраБатраева С.А. |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |
| 4.4 | Оснащение образовательного процесса | Подготовка групповых помещений к праздничным мероприятиям | ст. воспитатели воспитатели групп | в течение учебного года |
| Оформление и коррекция паспорта групп и ДОУ | 4 | + | + | + | 4 | + | + | + | 4 |
| Пополнение кабинетов методическими и дидактическими материалами | в течение учебного года |
| 4.5 | Работа с ветеранами педагогических кадров | День пожилого человека | ст. воспитатель Куликова И.А.Муз.руководительФилиппова И.А. | 4 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.6 | Семинары, семинары – практикумы, мастер-классы, тренинги  | **Мастер-класс** «Воспитание коммуникативных качеств у детей старшего дошкольного возраста» | муз. руководительФилиппова И.А. |  |  |  | 08.12 |  |  |  |  |  |
| **Семинар практикум** **«Мы эко-волонтеры»*****Цель:*** формирование у детей экологической культуры, интереса к опытнической и исследовательской деятельности | воспитатели Шигина Н.П.Румянцева И.И. |  |  |  |  |  | 18.02 |  |  |  |
| Семинар-практикум «Методы и приемы по подготовке к обучению грамоте детей старшего дошкольного возраста» | учитель-логопед Башкирцева О.Г.Соловьева И.П. |  |  | 16.11 |  |  |  |  |  |  |
| **Занятие с педагогами № 1** с элементами тренинга по профилактике и коррекции эмоционального выгорания | педагог-психолог Селезнева Т.А. |  | 10.10 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Семинар-практикум** «Квест-игра, как современная игровая технология в ДОУ» ***Цель:*** формирование готовности педагогов к использованию в образовательной деятельности квест-технологии  | ст. воспитательКуликова И.А.воспитатели Глазкова О.Ю.Арутюнян Л.Г. |  | 24.10 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Занятие с педагогами № 2** с элементами тренинга по профилактике и коррекции эмоционального выгорания | педагог-психолог Селезнева Т.А. |  |  |  | 12.12 |  |  |  |  |  |
| Пескография как современная образовательная технология в работе с детьми дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО**Цель:** ознакомление педагогов с технологей «пескографии», как одним из эффекиивных и инновационных методов обучения | воспитателиЛабзина С.М.Пенкина Е.С. |  |  |  |  |  |  | 13.03 |  |  |
| **Занятие с педагогами № 3** с элементами тренинга по профилактике и коррекции эмоционального выгорания | педагог-психолог Селезнева Т.А. |  |  |  |  |  | 27.02 |  |  |  |
| Мастер-класс «Необычное в обычном»Цель: повышение профессионального мастерства педагогов в процессе активного педагогического общения по освоению игровой технологии с использованием сенсорного пакета | воспитателиПозднякова Т. А.Теплова Е.В. |  |  |  |  | 15.01 |  |  |  |  |
| **Занятие с педагогами № 4** с элементами тренинга по профилактике и коррекции эмоционального выгорания | педагог-психолог Селезнева Т.А. |  |  |  |  |  |  |  | 23.04 |  |
| Мастер-класс «Хеппенинг как оптимальное средство развития художественно-эстетических способностей детей раннего возраста»Цель: повышение профессионального мастерства педагогов в развитии художественно-эстетических способностей детей | ВоспитателиАртемьева Т.Д.Кириллова С.С. |  |  |  |  | 23.01 |  |  |  |  |
| Семинар-практикум «Использование инновационных и развивающих технологий в развитии речи дошкольников»Цель: создание информационного пространства для обмена пед. опытом по развитию речи детей | Воспитатели Котова А.Н.Глазкова О.Ю.Куликова И.А. |  |  |  |  |  |  | 20.03 |  |  |
| Мастер-класс «Большие и маленькие дела отряда ЮПИД» | воспитателиЯницкая В.С.Демидова Е.Н. |  |  |  |  | 14.01 |  |  |  |  |
| Мастер-класс «Семейные кулинарные традиции» | воспитатели Виноградова С.А.Рычкова Я.А. |  |  |  |  |  | 05.02 |  |  |  |
| Семинар-практикум «Игры и упражнения на развитие слоговой структуры слова» | Учитель-логопедКоролева А.Ю. |  |  |  | 26.12 |  |  |  |  |  |
| 4.7 | Психолого – педагогический консилиум (заседания ППк) | Обследование уровня психического и логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп. Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. Разработка перспективных планов индивидуально – коррекционной работы с детьми. | ст. воспитательСмирнова М.В.специалисты воспитатели групп | 1-4 |  |  |  |  | 2 |  |  | 3 |
| Заседание № 1 «Результаты педагогического обследования детей» |  | 1-2 |  |  |  |  |  |  |  |
| Заседание № 2 «Анализ результатов динамики развития воспитанников в процессе коррекционно-развивающей деятельности. Отчеты специалистов по итогам работы за полугодие» |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |
| Заседание № 3 «Об успехах развития специальных учебных навыков детей» |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |
| Заседание № 4 «Результаты развития детей» |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |
| Внеплановые заседания ППК: – при индивидуальном обращении родителей; – подготовка документов на ППМК; – адаптация вновь поступивших детей | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 4.8. | **Умные каникулы совместный проект** с МДОУ «Детский сад № 35, 25, 98,96, 39,58» | ст. воспитателиСмирнова М.В. Куликова И.А.специалисты воспитатели |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |
| 4.9 | **Проект «Педагогическая карусель»** с МДОУ «Детский сад № 35, 25, 98,96, 39,58» |  |  |  |  |  |  | 2 |  |
| 4.10 | **Смотры, конкурсы**1. ***«Подготовка ДОУ/группы к новому учебному году»*** Задачи: – создать условия для проявления воспитателями профессионально-педагогической компетентности; – обеспечить воспитателям возможность продуктивного общения, обмена опытом и предъявления результатов профессиональной деятельности. | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. ***«Подготовка ДОУ/групп к Новому году»***Задачи:– расширять представления детей об истории возникновения елочной игрушки;– поддержать желание делать новогодние украшения/ игрушки своими руками;– создать условия для проявления инициативности, самостоятельности, развития познавательной и творческой активности детей, их речевого развития;– развитие практических умений работы с различными материалами и в различных техниках; |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |
| 4.11 | ***Занятия с педагогами*** по профилактической программе «Профилактика девиантного поведения старших дошкольников» | педагог-психолог Селезнёва Т.А. | в соответствии с программой |
| 4.12 | Оформление и своевременное обновление информации на сайте учреждения | ст. воспитатель Смирнова М.В. | в течение года |
| 4.13 | Подбор и оформление консультационного материала, наглядной информации для педагогов и родителей для трансляции в фойе учреждения и обновления информационных стендов по учреждению | ст. воспитатель Куликова И.А.специалисты воспитатели | в течение года |
| 4.14 | – Публикация материалов в СМИ, педагогических сообществах, интернет-сайтах– Представление опыта работы педагогов на различных уровнях– Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, семинарах и методических объединениях– Проведение опросов, анкетирования педагогов по организации образовательной деятельности– Проведение открытых мероприятий с детьми– Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам | в течение года под кураторством старших воспитателей |
| **Подраздел 5 «Оперативные совещания при заведующем»** | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| 5.1 | Анализ проведенного психолого-педагогического обследования детей, выявление проблем и разработка ИОМ. | ст. воспитатель Смирнова М.В.специалистывоспитатели | 1-4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 | Итоги промежуточного мониторинга по готовности детей к обучению в школе (старшие, подготовительные группы) |  |  |  | 3-4 |  |  |  |  |  |
| 5.3 | Итоги итогового мониторинга по готовности детей к обучению в школе (старшие, подготовительные группы) |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |
| **Блок 4.2. Воспитательно – образовательная деятельность** |
| **Раздел 4.2.1. Организационно – методическая работа с воспитанниками** |
| **Подраздел 1 «Проведение музыкальных, тематических праздников»**  | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| 1.1. | Развлекательное мероприятие, посвященное Дню знаний «В школу нам пока что рано!» (5 – 7 лет) воспитатели групп, родители воспитанников | муз. рук-ль Филиппова И.А.  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Совместная продуктивная деятельность «Рябина – именинница» (3 – 5 лет) | воспитателиспециалисты | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | Игровая обучающая ситуация «Хоть и холоден батюшка сентябрь – да сыт» (3-7 лет) | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 | Осенняя ярмарка – продажа творческих работ и поделок из природного и поделочного материала «Богатые дары Осени» (2-7 лет) | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 | Тематические беседы «Опасные ситуации на дорогах и тротуарах» (3-4 года) | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6 | – Просмотр учебных фильмов из серии «Транспортная безопасность», «Пожарная безопасность» – Тематические беседы «Опасные ситуации на дорогах и тротуарах» (5-7 лет) | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.7 | Совместная творческая продуктивная деятельность «В сентябре всякое семя из колоса плывет» (2-7 лет) | муз. рук-ль Филиппова И.А.воспитатели | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.8 | Праздник для дедушки и бабушки (2-4 года) | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.9 | День пожилого человека Тематический досуг: «День пожилого человека – День добра и уважения (4-7 лет) | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.10 | Спортивные мероприятия «Спорт любите с детских лет» (4-7) | инст-р по физ-ревоспитатели группст мед сестра | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.11 | Физкультурный досуг по сказке К.И. Чуковского «Краденое солнце» (2-4 года) | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.12 | Субботник по облагораживанию территории МДОУ | завхоз Бонь О.Н. | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.13 | Тренировочные эвакуации (ГО и ЧС, пожарные) (2-7 лет) | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.14 | Вот и осень пришла золотая! (2-3 года) | муз. рук-ль Филиппова И.А.воспитатели | 4 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.15 | Развлечение «Осенние посиделки» (3-5 лет) | 4 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.16 | Тематическая музыкальная гостиная «Вот и осень пришла золотая!» (5-7 лет) | 4 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.17 | Игровая обучающая ситуация «Ноябрь – ворота зимы» ( 2-4 г.)  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.18 | Фольклорный праздник «Кузьминки – осени поминки» (4-7 л.) |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.19 | Развлечение «Синичкин календарь» (4-7 лет) |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.20 | Развлечение «Мамочка любимая!» ко Дню матери (2-4 г.) |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  |
| 1.21 | Праздничные концерты (презентации) «Мама – первое слово!» (4-7 лет) |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  |
| 1.22 | Выставка рисунков «Цветы для мамы» (2-4 года)Выставка рисунков: «Мамочка любимая моя» (4-5 лет)Выставка рисунков: «Портрет любимой мамочки» (5-7 лет) | воспитателиТеплова Е.В.Шигина Н.П. |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  |
| 1.23 | Акция «Покормите птиц зимой» (изготовление кормушек) (2-7 лет) | ст. воспитатель Куликова И.А. |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |
| 1.24 | Совместная с родителями продуктивная деятельность «Льняные смотрины» | воспитатели |  |  | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 1.25 | Тематический досуг: «Разные возможности – равные права!» к Международному дню инвалида (5-7 лет) |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |
| 1.26 | Внутренний, городской и районный конкурс самодельной новогодней игрушки «Украшаем город вместе» (2-7 лет) |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |
| 1.27 | Внутренний конкурс «Новогодняя сказка под елкой» (создание макетов) (2-7 лет) |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  |
| 1.28 | Праздник «В гости к елочке» (2-4 года) | муз. рук-ль Филиппова И.А.воспитатели |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |
| 1.29 | Музыкально-развлекательное мероприятие «Здравствуй, Новый год!» (4-7 лет) |  |  |  | 5 |  |  |  |  |  |
| 1.30 | Викторина по правилам дорожного движения (5-7 лет) |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |
| 1.31 | Неделя новогодней сказки Развлечение «Прощание с елочкой» (2-7 лет) |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |
| 1.32 | Музыкально-информационное развлечение «Пришли Святки – запевай колядки!» (3-7 лет) |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |
| 1.33 | Праздник русской зимы «День валенка» (4-7 лет) |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |
| 1.34 | Тематический досуг «Блокадный Ленинград» (5-7 лет) |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |
| 1.35 | Спортивно-информационный праздник «День снега» (Олимпиада по зимним видам спорта) (2-7 лет) | инст-р по физ-ревоспитатели  |  |  |  |  | 5 |  |  |  |  |
| 1.36 | Праздник«23февраля» (3-7 лет) |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |
| 1.37 | Спортивно – развлекательное мероприятие «Папа, мама, я – спортивная семья!» (3-7 лет) |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |
| 1.38 | Фольклорный информационно – музыкальныйпраздник:«ШирокаяМасленица!» | муз. рук-ль Филиппова И.А.воспитателиинст-р по физ-ре |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |
| 1.39 | Музыкально-развлекательные мероприятия, посвященные Дню 8 Марта (2-7 лет) |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |
| 1.40 | Экологический досуг: «Наши домашние питомцы» (2-4 г.) |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |
| 1.41 | Экологический досуг: «Красная книга» (4-6 лет) |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |
| 1.42 | Экологический досуг:«КраснаякнигаРоссииИсчезнувшиепредставители флоры ифаунымира» (6-7 лет) |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |
| 1.43 | Совместная творческая продуктивная деятельность «Грач на горе – весна на дворе» (4-7 лет)  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |
| 1.40 | Развлечение «Сороки» (2-4 года) |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |
| 1.45 | Культурно – досуговая деятельность «Веселые посиделки» (6-7)  |  |  |  |  |  |  | 5 |  |  |
| 1.46 | День смеха и веселья 1 апреля «Отмечаем праздник смеха! Ну, потеха! Вот потеха!» (2-7 лет) |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |
| 1.47 | День космонавтики спортивные развлечения«Мы сильные и смелые, ловкие, умелые!» (2-7 лет) | инст-р по физ-ревоспитатели |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |
| 1.40 | Совместная творческая продуктивная деятельность «Во поле березонька стояла» (2-5 лет) | воспитатели |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |
| 1.49 | **Неделя математики**– Познавательное развлечение по ФЭМП «В гостях у клоуна» (2-3 года)– Познавательное развлечение «Веселая математика» (3-5 л.)– Математическая олимпиада, КВН (5-7 лет) | воспитатели Новикова Н.Н.Проценко О.В. |  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |
| 1.50 | Субботник по облагораживанию территории МДОУ (2-7 лет) | завхоз Бонь О.Н. |  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |
| 1.51 | Все профессии важны. День пожарной охраны «Пожарный герой – он с огнём вступает в бой» (2-7 лет) | ст. воспитатель Куликова И.А.воспитатели |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |
| 1.52 | Акции «Открытка Ветерану», «Окно Победы» (2-7 лет) |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |
| 1.53 | – Экологическая акция:«Цветы в нашей группе» (2-3 г.)– Экологическая акция: «Цветочная клумба на нашем участке» (3-5 лет)**–**Экологическая акция«Цветочнаяклумбав детскомсаду»(5-7) |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |
| 1.54 | Спортивный досуг «Веселые старты» (3-7 лет) | инст-р по физ-ревоспитатели |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |
| 1.55 | Выпускные вечера «Прощай детский садик дорогой, пришла пора с тобой расстаться!» (6-7 лет) | муз. рук-ль Филиппова И.А.воспитатели  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |
| 1.56 | Дни рождения воспитанников по месяцам/временам года | в течение года |
| 1.57 | Тренировочные эвакуации (ГО и ЧС, пожарные) (2-7 лет) | завхоз Бонь О.Н. |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 |
| **Подраздел 2 «Проведение смотров, выставок, конкурсов, реализация проектов»** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | ***1. Осенняя ярмарка – продажа «Богатые дары Осени»***Задачи:– развитие эстетического восприятия, творческого воображения, художественного образного мышления воспитанников.– формирование навыков работы с природными материалами (листья, ветки, плоды, семена и т.п.).– приобщение родителей к совместной художественно-творческой деятельности с детьми.– расширение знаний о сезонных изменениях в природе. | ст. воспитатель Куликова И.А.воспитателиродители |  | 1-2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | 2. ***Выставка «Новый год встречаем вместе!»***Задачи:– создание праздничной атмосферы в ДОУ; – поддержка творческой активности детей и их родителей.– приобщение дошкольников к художественному творчеству. | воспитателиродители |  |  |  | 2-3 |  |  |  |  |  |
| 2.3. | 3. ***Конкурс на лучший рисунок по ОБЖ***Задачи:– воспитывать у детей интерес к творчеству.– продолжать закреплять и обогащать знания по правилам безопасного поведения дома, в общественных местах и т.д. | воспитателиродители |  |  |  |  |  | 1-2 |  |  |  |
| 2.4. | 4. ***Конкурс на лучший рисунок по безопасности дорожного движения «Безопасная дорога»***Задачи:– отработать навыки безопасного поведения на дорогах– закрепить ПДД– формировать заинтересованность в собственной безопасности– развивать творческий потенциал | воспитателиродители |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |
| 2.5. | 5. ***Выставка рисунков «Мой папа – самый лучший!»******Выставка открыток, поделок «Подарок папе»***Задачи:– нравственное и патриотическое воспитание детей– формирование гражданской идентичности– развитие творческих способностей | воспитателиродители |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |
| 2.6. | 6. Городской конкурс масленичных кукол «Краса масленица» и «Мини-краса масленица» (2-7 лет) |  |  |  |  |  | 4 | 1 |  |  |
| 2.7. | 7. Внутренний конкурс чтецов ***«Говорим красиво»*** (5-7 лет) | учителя-логопеды |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |
| 2.8. | 8. ***Выставка рисунков/рамочек «Портрет любимой мамочки»***Задачи:– воспитание чувства любви и уважения к маме.– укрепление детско-родительских отношений в семье. | воспитателиродители |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |
| 2.9. | 9. *Выставка рисунков в нетрадиционной технике:*– «Космос» (2-4 года)– «Космос икосмонавты» (4-5 года)– «Космос икосмонавты» «Планеты» (5-6 лет)– «Космос и космонавты» «Ракеты будущего» «Наша Вселенная» (6-7 лет) |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |
| 2.10 | 10. ***Выставка поделок «Профессия моих родителей»***Задачи:– формировать представления детей о труде взрослых (родителей); закреплять представления детей о том, что такое профессия, употребление в речи слова «профессия»; активизировать словарь.– формировать ценностные представления, связанные с трудовой деятельностью взрослых.– способствовать развитию воображения, внимания, памяти, любознательности, коммуникативных способностей. | воспитателиродители |  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |
| 2.11 | 11***. Городской конкурс чтецов «Живое слово»*** |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |
| 2.12 | 12***. Смотр-конкурс рисунков и макетов «День Победы!»******Акция «Окна Победы»***Задачи:– воспитывать у детей дух патриотизма;– продолжать закреплять знания о Героях нашей Родины, о подвигах людей в годы Великой Отечественной Войны. | воспитателиродители |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 1 |
| 2.13 | 13.***Выставка открыток, поделок «День Победы» (2-7 лет***) |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |
| 2.14 | 14. ***Экологический проект*** «Огород наш огород – радует нас круглый год» (6-7 лет) |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |
| 2.15 | 15. ***Конкурс книжек- малышек «Мой любимый Ярославль»*** |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.16 | ***Проект «Мы сажаем огород» (2-7 лет)*** | воспитатели групп | + |  |  |  |  | 2 | + | + | + |
| 2.17 | ***Цикл занятий*** с детьми по коррекционно-развивающей программе «Формирование эмоциональной стабильности, социально-нравственного сознания и коррекция девиантного поведения у детей старшего дошкольного возраста» | педагог-психолог Селезнёва Т.А.воспитатели Куликова И.А.Глазкова О.Ю. |  | + | + | + | + | + | + | + | + |
| **Подраздел 3 «Мероприятия по реализации ОП ДО и оздоровлению воспитанников»** | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| 3.1 | Реализация образовательной программы МДОУ «Детский сад № 99» (в соответствии ФОП ДО) |  | в течение всего года |
| 3.2 | Реализация рабочей программы воспитания и выполнение календарного плана по воспитательной работе |  | в течение всего года |
| 3.3 | Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 | Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий |  | в течение всего года |
| 3.5 | Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания |  | в течение всего года |
| 3.6 | Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников |  |  | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |
| 3.7 | Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей |  | в течение всего года |
| 3.8 | Реализация программ дополнительного образования |  | в течение всего года по расписанию |
| 3.9 | Выполнение плана мероприятий по профилактике ДДТТ (приложение 2) |  | по **Плану** мероприятий |
| 3.10 | Выполнение плана мероприятий по обучению воспитанников мерам ПБ (приложение 3) |  | по **Плану** мероприятий |
| 3.11 | Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников (в течение года)!!!! |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |
| 3.12 | Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |
| 3.1.2 | **Мероприятия по профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании и воспитанию здорового образа жизни у детей дошкольного возраста и их родителей /законных представителей*****Цель работы по реализации блока:*** воспитание личности дошкольника, независимой от наркотиков, алкоголя и табака в процессе конструктивного взаимодействия (партнерства) семьи, педагогического коллектива и самих воспитанников |
| 1 | Реализация мероприятий, соответствующих основной цели направления деятельности | ст. воспитатели Смирнова М.В.Куликова И.А. | в соответствии с **Планом** работы по этому направлению |
| **Раздел 4.2.2.Обеспечения информационной безопасности** |
| **Цель работы по реализации блока:** создание условий для информирования родителей по вопросам защиты детей, от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, обеспечение сохранности персональных данных |
| 1 | Реализация мероприятий, соответствующих основной цели направления деятельности | ст. воспитатели Смирнова М.В.Куликова И.А. | в соответствии с **Планом** работы по этому направлению |
| **Раздел 4.2.3. Контрольно – аналитическая, информационная деятельность** |
| **Цель работы по реализации блока:** *путем наблюдения выявить недостатки в деятельности педагогов и организации образовательного процесса, а затем оперативно их устранить с помощью рекомендаций и советов* |
| **Внутренняя система оценки качества образования** | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| 1 | Анализ качества организации РППС  | ст. воспитатели Смирнова М.В. Куликова И.А. | 1 |  |  | 3 |  |  |  | 4 |  |
| 2 | Мониторинг качества организации воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС ДО и ФОП ДО | ст. воспитатель Куликова И.А.воспитатели |  | 2 |  |  |  | 2 |  |  |  |
| 3 | Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости; травматизма) | ст. медсестраБатраева С.А. |  |  |  | 3 |  |  |  |  | 3 |
| 4 | Анализ информационно-технического, методического обеспечения образовательного процесса | ст. воспитатели Смирнова М.В. Куликова И.А. | 4 |  |  |  |  |  |  | 4 |  |
| 5 | Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада | ст. воспитатели Смирнова М.В.  | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 6 | Проведение диагностики (заполнение диагностических карт, оформление диагностических материалов в папки) | Развитие детей и освоение ОП ДОУ в дошкольных группах  | ст. воспитатель Смирнова М.В.воспитатели  | 3-4 |  |  |  |  |  |  |  | 3-4 |
| 7 | Оперативный контроль | Готовность групп и кабинетов к новому учебному году | ЗаведующийСаакова Т.В.ст. воспитатель Смирнова М.В. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Организация питания детей: сервировка столов, дежурство детей, участие воспитателей в обучении навыкам культуры поведения за столом | ЗаведующийСаакова Т.В.ст. воспитатель Куликова И.А.ст. медсестра |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  |
| Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня | ст. медсестраБатраева С.А.ст. воспитатель Куликова И.А.педагог-психологСелезнеа Т.А. |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |
| Анализ листов адаптации и помощь воспитателям в решении возникающих проблем с адаптацией детей к ДОУ |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| Работа по изучению дошкольниками ОБЖ и ПДД | ст. воспитатель Куликова И.А. |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |
| 8 | Текущий контроль | Анализ заболеваемости детей и сотрудников | ст. медсестраБатраева С.А. |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |
| Состояние документации по группам и у специалистов | ст. воспитательСмирнова М.В. Куликова И.А. |  | 3 |  |  |  |  |  | 2 |  |
| Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. Выполнение должностных обязанностей | ст. воспитатель Смирнова М.В.Куликова И.А. |  |  | 2 |  |  |  | 2 |  |  |
| Образовательный процесс: подготовка, организация, проведение занятий | ст. воспитатель Смирнова М. В.Куликова И.А. |  | 4 |  |  |  | 4 |  |  |  |
| Организация работы по программам дополнительного образования дошкольников | ст. воспитатель Смирнова М.В. |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 3 |
| 9 | Тематический контроль | Организация работы с детьми по формированию ЗОЖ и развитию физических качеств у дошкольников | ст. воспитатель Куликова И.А.Смирнова М.В.ст. мед. сестраБатраева С.А. |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  |
| Организация и проведение утренней гимнастики | ст. медсестраБатраева С.А.Куликова И.А. | 4 |  |  |  |  |  |  | 3 |  |
| Готовность групп к Новому году | ст. воспитатель Куликова И.А.  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  |
| 10 | Фронтальный контроль |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Готовность детей подготовительной группы к школе | педагог-психолог Селезнева Т.А. |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |
| Развитие КГН и навыков самообслуживания у детей раннего возраста | ст. медсестраБатраева С.А. |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| Организация и проведение прогулки | ст. воспитатель Смирнова М.В.Куликова И.А. |  |  | 2 |  |  |  | 3 |  |  |
| 11 | Итоговый контроль | Анализ системы взаимодействия с родителями (по результатам анкетирования родителей). Результаты взаимодействия с другими организациями. | ЗаведующийСаакова Т.В. ст. воспитатель Смирнова М..В. |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 12 | Формирование новых, корректировка, обновление и наполнение имеющихся «Портфолио педагога ДОУ» | ст. воспитательСмирнова М.В.Куликова И.А.воспитатели | в течение года |
| 13 | Взаимопосещение образовательных мероприятий | Обмен опытом, обучение молодых педагогов, обсуждение инновационных технологий и подходов в организации занятий | заведующий Саакова Т.В.ст. воспитателиКуликова И.А.Смирнова М.В.воспитатели | в течение года в соответствии с установленным **Графиком** открытых мероприятий |
| 14 | Оформление информационных уголков в групповом помещении | ст. воспитатель Куликова И.А. |  | 4 |  |  |  |  | 2 |  |  |
| 15 | Размещение информации о деятельности МДОУ на сайте учреждения | ст. воспитательСмирнова М.В. | в течение года и по мере необходимости |
| **Раздел 4.2.4. Организация деятельности МДОУ по предупреждению детского****дорожно-транспортного травматизма, ГО и ЧС и пожарной безопасности** |
| **Цель работы по реализации блока:** *совершенствовать формы и методы работы по пропаганде безопасного образа жизни в сфере дорожного движения и пожарной безопасности в ДОУ среди детей, педагогов, родителей* |
|  |  |  |  | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| 1 | Оформление и корректировка информации в групповом уголке по ПДД и пожарной безопасности | Правила дорожного движенияПравила поведения во время пожара и в сложных жизненных ситуациях | воспитатели  | 2-3 |  |  | 3-4 |  |  |  | 2-3 |  |
| 2 | Просмотр учебных фильмов  | Из серии «Транспортная безопасность», «Пожарная безопасность» | воспитатели  | 1-4 |  |  | 2 |  |  |  |  | 3 |
| 3 | Досуговая деятельность | Квест-вертушка«Охрана труда - забота твоя», «Быть здоровым-значит быть счастливым!». ***Цель:*** повысить качество работы по предупреждению нарушений правил и норм по охране труда и предупреждению производственного травматизма. Формировать представление об одной из ценностей человеческой жизни «Здоровье».**Викторина по правилам дорожного движения** | воспитатели специалисты |  | 2 |  |  |  | 2 |  | 2 |  |
| 4 | Тематические беседы | Опасные ситуации на дорогах и тротуарах | воспитатели  | в соответствии с календарно-тематическими планами работы воспитателей |
| 5 | Составление памяток и книжек-малышек с правилами дорожного движения | – Безопасное движение поведение на дорогах– Безопасное поведение на объектах железнодорожного транспорта– Безопасное поведение при поездках на автобусе, маршрутных такси, электропоезде– Безопасное использование транспортных средств: велосипеды, самокаты и т.п. | воспитатели  | в течение всего года |
| 6 | День пожарной охраны | Тематическая беседа по ОБЖ | воспитатели |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |
| 7 | Пожарная безопасность | Приглашение специалистов с пожарной техникой и показ учебного фильма | ст. воспитатель Куликова И.А.воспитатели | 3 |  |  |  |  |  |  | 2-3 |  |
| 8 | Пожарная и антитеррористическая безопасность | Проведение учебных тренировки с сотрудниками и воспитанниками | зам.зав. по АХЧ Бонь О.Н. |  | 4 |  |  |  |  |  | 4 |  |
| Организация мероприятий по вопросам противодействия терроризму с привлечением сотрудников нацгвардии РФ:– инструктажи с сотрудниками– родительское собрание общее | зам. зав. по АХЧ Бонь О.Н.ст. воспитатель Куликова И.А. |  |  |  |  |  | 2 | 2 |  |  |
| 9  | Неделя безопасности | 1. Профилактические мероприятия и беседы с детьми, воспитателями и родителями.2. Акция «Родительский патруль»3. Единый урок по безопасности дорожного движения | ст. воспитатель Куликова И.А.воспитатели | 05-30 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ежедневные** «Минутки безопасности» | воспитатели | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 10 | Месячник ГО и ЧС | – обучение коллектива ДОУ, воспитанников основным способам защиты от ЧС;– привлечение общественности к выполнению мероприятий по гражданской обороне;– пропаганда необходимых знаний и формирование поведенческих навыков в вопросах ГО и ЧС природного и техногенного характера. | зам. зав. по АХЧ Бонь О.Н.ст. воспитатели Смирнова М.В.Куликова И.А.воспитателиГлазкова О.Ю. |  | 01-30 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 4.2.5. Организация волонтерской деятельности МДОУ** |
| **Цель работы по реализации блока:** *развитие и формирование культуры добровольчества (волонтерства) и популяризация идей взаимопомощи и ответственности в обществе на этапе дошкольного детства* |
|  | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| 1 | Акция «Помоги собрать ребенка в школу» | Сбор помощи для многодетных малоимущих семей и находящихся в трудной жизненной ситуации, семей, мобилизованных и участников СВО, семей, прибывших из мест военных действий | ст. воспитатель Куликова И.А.воспитатели родители групп | 30 -01.09 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Волонтерский проект | Оказание помощи пожилым одиноким людям, нуждающимся во внимании, а также деятельность, связанная с заботой о животных (сбор корма, лекарств, памперсов и т.п. в приют для животных) | ст. воспитательКуликова И.А.воспитателиродители/законные представители воспитанников |  | 1-4 |  |  | 1-4 |  |  | 1-4 |  |
| 3 | Волонтерский проект | Оказание помощи детям,находящимся в трудной жизненной ситуации, а также в области воспитания и обучения детей (изготовление детьми подгот. групп игрушек и пособий для младших дошкольников, сбор ненужной дома художественной литературы и т.п.) |  |  |  |  | 1-4 |  |  |  | 1-4 |
| 4 | Волонтерский проект | Организация комфортной окружающей среды, создание новых культурных пространств, благоустройство территории ДОУ, сохранении экологии | в течение года |
| 5 | Проект по патриотическому и нравственному воспитанию | Сохранение историческойпамяти, заботы о ветерана **«Память бережно храним»** |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |
| 6 | Экологический проект «Сохраним лес!» | Сбор макулатуры и пластиковых крышечек | в течение года |
| **Раздел 4.2.6. Организация деятельности МДОУ в рамках реализации Концепции математического образования в Российской Федерации** |
| **Цель работы по реализации блока:** *создание организационно-методических условий для реализации Концепции развития математического образования в дошкольном учреждении* |
|  |  |  |  | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| 1 | Неделя математики (в соответствии с **Планом** проведения мероприятия) | Мир математики ***«Знатоки математики»*** группы 6-7 лет***«Математика для маленьких гениев в детском саду»*** группа 3-4, 4-5 лет ***«Занимательная математика»*** олимпиада «Умники и умницы» группа 5-6 лет | ст. воспитательСмирнова М.В.воспитателиНовикова Н.Н.Проценко О.В.Бирюкова Н.В. (**кружок – показ занятия**)Лабзина С.М.Яницкая В.В.Виноградова С.А.специалистывоспитателивсех групп |  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |
| 2 | Оформление и пополнение методической базы ДОУ по математическому развитию (**разработка открытых мероприятий по математике**, математических (интегрированных) проектов, мероприятий, образовательных программ) | в течение года в соответствии с планами работы воспитателей и организации мероприятий разного уровня |
| 3 | Организация разработки, апробации и внедрение новых учебно-методических комплексов и инструментов, в том числе в электронной форме (с использованием интерактивной доски) **Смирнова М.В., Бирюкова Н.В.** |
| 4 | Организация непрерывного математического образования педагогов через курсы повышения квалификации, семинары, вебинары, мастер-классы и т.п. |
| 6 | Мастер-класс для родителей «Изготовление математических пособий своими руками» **Лабзина С.М., Пенкина Е.С., Котова А.Н., Бирюкова Н.В. (общесадовский)** |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |
| 7 | Организация конкурса среди родителей на лучший математический кроссворд для дошкольников | по плану проведения «Недели математики» |
| **Раздел 4.2.7. Взаимодействие с семьями воспитанников** |
| **Цель работы по реализации блока:** *оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей, повышение мотивации и заинтересованности родителей во взаимодействии с ДОУ* |
|  | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| 1 | Тематические родительские собрания в группах  | воспитатели |  | 1 |  | 4 |  |  | 4 |  | 4 |
| 2 | Общесадовские | Первые итоги реализации образовательной программы в соответствии ФОП ДО | ст. воспитатели Смирнова М.В.Куликова И.А. |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Адаптация ребенка к условиям ДОУ. Анализ первого мониторинга развития детей | педагог-психологСелезнева Т.А.воспитатели  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Анализ готовности детей подгот. групп к обучению в школе |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |
| Основы безопасности для родителей | ст. воспитатели Смирнова М.В.Куликова И.А.Глазкова О.Ю. |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |
| 3 | Анкетирование родителей | Оценка степени удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования в МДОУ  | ст. воспитательСмирнова М.В. |  |  |  |  |  |  |  |  | 1-2 |
| 4 | Организация и проведение совместных с родителями конкурсов, проектов, смотров, спортивных мероприятий, развлечений и т.д. | Мероприятие ко Дню пожилого человека |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| Выставка – продажа творческих работ «Осенняя ярмарка» | ст. воспитательКуликова И.А.специалистывоспитателиродители | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| День отца |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| Выставка творческих групп родителей по тематическим новогодним проектам |  |  |  | 3-4 |  |  |  |  |  |
| Фотовыставка «Новогодний сувенир» |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |
| Конкурс масленичных кукол «Сударыня Масленица» |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |
| Народная культура и традиции. Масленица  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |
| Спортивно – патриотическое мероприятие, посвященное Дню защитника Отечества «Защитники страны» |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |
| Городской/внутренний конкурс-выставка декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Пасхальная радость» |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |
| Международный женский день |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |
| Спортивное развлечение «Мама, папа, Я – спортивная семья!»  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |
| Всероссийский день семьи, любви и верности |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |
| Конкурс чтецов |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |
| 5 | Проведение ППк | Участие родителей в обсуждении результатов диагностики детей с проблемами в развитии, определение направлений совместного взаимодействия с целью оказания практической помощи | ст. воспитательСмирнова М.В.специалистывоспитатели | По запросу родителей и воспитателей |
| 6 | Консультирование родителей | Консультации администрации и специалистов по возникающим вопросам проблемам по запросу родителей | заведующийст. воспитатель Смирнова М.В.специалисты МДОУ | По запросу родителей, в соответствии с графиком работы |
| 7 | Управляющий совет МДОУ (УС) | Плановые заседания, отчет о проделанной работе | заведующий | В соответствии с Планом работы УС |
| 8 | Родительские уголки, тематические стенды в группах | Оформление и обновление наглядных информационно-тематических, консультационных материалов, папок передвижек и т.п. | специалистыст. медсестравоспитатели | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 9 | Посещение библиотеки | Тематические мероприятия | ст. воспитатель Куликова И.А.воспитатели | в соответствии с планом работы по взаимодействию с социумом |
| 10 | Семинар для педагогов и родителей (группы 4-5 лет) | «Формирование навыков коммуникации в рамках семьи»  | ст. воспитатель Куликова И.А.муз.рук-льФилиппова И.А.воспитатели |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |
| 11 | Работа с семьями воспитанников, находящихся в социально-опасном положении/сложной жизненной ситуации | Выявление семей, составление плана работы по конкретной семье на год, составление отчетов в вышестоящие инстанции | ст. воспитатель Смирнова М.В.Куликова И.А.воспитателиспециалисты | в соответствии с **Планом** работы в этом направлении |
| 12 | Занятия с педагогами по профилактической программе «Профилактика девиантного поведения старших дошкольников» | ст. воспитатели Куликова И.А.Глазкова О.Ю.  | в соответствии с Программой |
| **Блок 4.3. Административно – хозяйственная деятельность. Безопасность** |
| **Цель работы по реализации блока:** *укрепление материально – хозяйственной (технической) базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста, благоустройство территории и обеспечение поддержания в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны ДОУ* |
| **Раздел 4.3.1. Закупка и содержание материально-технической базы** | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| 1 | ***Укрепление материально – технической базы*** – корректировка сметы расходов (бюджет, родительская плата, платные дополнительные услуги) на 2024 – 2025г – составление сметы расходов (бюджет, родительская плата), ее корректировка на следующий календарный год; – списание материально-технических ценностей; – своевременное списание основных средств; – приобретение хозяйственных товаров;– благоустройство территории; – проведение периодических осмотров зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, систем подземных коммуникаций, складских помещений: обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: – заключение договоров на техническое обслуживание всех систем безопасности жизнеобеспечения и функционирования ДОУ;– заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств. | зам. зав. по АХРБонь О.Н.бухгалтерияконтрактный управляющий | в течение всего года |
| 2 | ***Работа по благоустройству территории ДОУ***: – санитарная уборка территории, очистка территории; – посадка деревьев, кустарников; – закупка и посев семян, закупка рассады; – побелка бордюр; – высадка овощных культур в теплицу/грядки ДОУ;– субботники: благоустройство прогулочных участков, территории МДОУ и групповых помещений; | зам. по АХЧБонь О.Н. воспитателиродители групп | в течение всего года |
| 3 | ***Мероприятия по ремонту детского сада***: – косметический ремонт в помещениях ДОУ;– установка уличного освещения; – замена аварийных светильников в помещениях ДОУ (исключение люминистцентных ламп);  | в течение всего года |
| 4 | ***Подготовка к отопительному периоду:*** – промывка отопительной системы; – получение паспорта готовности МДОУ к осеннее-зимнему периоду; – провести замеры сопротивления изоляции; – проведение мероприятий по безопасности игровых и спортивных площадок, здания ДОУ. | зам. по АХЧБонь О.Н. | в течение всего года |
| 5 | ***Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов:***Заключение договоров: – на утилизацию люминесцентных ламп; – смену песка в детских песочницах; – дератизацию и дезинсекцию; – вывоз отходов; – проведение лабораторных исследований и испытаний | зам. по АХЧБонь О.Н. контрактный управляющий | в течение всего года |
| 6 | Оснащение РППС | Анализ соответствия оборудования групповых помещений и Центров активности возрастным особенностям детей и требованиям ФГОС и ФОП ДО | воспитатели ст. воспитатель Куликова И.А.Смирнова М.В.ст. воспитатель Куликова И.А. | в течение всего года |
| Закупка игрушек, дидактического и развивающего материала, наглядности и т.п. | в соответствии с планом закупок |
| 7 | Приобретение канцелярских товаров | ст. воспитатель Куликова И.А. | 1-4 |  |  | 1-4 |  |  |  |  | 1-4 |
| 8 | Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ | ст. медсестраст. воспитатель Куликова И.А.воспитатели | 1 |  |  |  | 2 |  |  |  | 2 |
| 9 | Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу | ст. медсестра Батраева С.А. | в соответствии с **Планом** мед. учреждений |
| 10 | Инвентаризация в ДОУ | заведующий зам. зав. по АХЧ бухгалтерия | 1-4 | 1-4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Анализ заболеваемости за год и полугодие | ст. медсестра Батраева С.А. |  |  |  |  | 1-2 |  |  |  |  |
| 12 | Составление графика отпусков | заведующийБонь О.Н.ст.воспитатель Смирнова М.В. |  |  | 4 | 1-4 |  |  |  |  |  |
| **Раздел 4.3.2. Безопасность** |
| **Антитеррористическая защищенность**  | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| 1 | Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации | Обеспечить обучение сотрудников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта | заведующий зам. зав. по безопасности и антитеррористической защищенностиБонь О.Н.контрактный управляющий |  | 3 |  | 3 |  | 3 |  | 3 |  |
| Продление договора на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |
| Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства | ЧОП, сторожа | в течение всего года |
| 2 | Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта | Проведение периодический осмотр зданий, тер-и, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, систем подземных комм-ций, складских помещений; составить график обхода и осмотра здания и территории | зам. зав. по безопасности и антитеррористической защищенностиБонь О.Н. | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обеспечение поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: – заключить договор на техническое обслуживание систем охраны; – заключить договор на планово-предупред-ый ремонт систем охраны |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов | Ознакомление ответственных работников с телефонами экстренных служб | зам. зав. по безопасности и антитеррористической защищенностиБонь О.Н. | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Проведение с сотрудниками антитеррористические инструктажи | по **Графику** в течение всего года |
| **Пожарная безопасность** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | Проведение ревизии наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством | 4 |  |  |  | 4 |  |  |  | 3 |
| Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |
| 2 | Профилактические и технические противопожарные мероприятия | Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения |  | 3 |  |  |  |  |  | 3 |  |
| Провести ревизию пожарного инвентаря |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей | в соответствии с инструкцией |
| Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты | по **Регламентам** технического обслуживания противопожарных систем |
| Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности | Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности на стендах по пожарной безопасности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Проведение повторных противопожарных инструктажей | в соответствии с **Графиком** и рекомендациями вышестоящих инстанций |
| Проведение тренировок по эвакуации при пожаре |  | 3 |  |  |  |  |  | 3 |  |
| Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности | в течение всего года |
| **Раздел 4.3.3. Ограничительные меры. Профилактика вирусных инфекций** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Организационные мероприятия | Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций | 2 |  |  | 2 |  |  | 2 |  |  |
| Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и сотрудниками по вопросам гигиены и профилактике вирусных инфекций | 4 |  |  |  | 4 |  |  |  |  |
| 2 | Санитарно-противоэпидемические мероприятия | Проводить усиленный фильтр воспитанников и сотрудников: - термометрия с помощью бесконтактных термометров; - опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний; | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Проводить уборку помещений и проветривание для работников и воспитанников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья | в течение всего года |