**Отчет**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе**

**независимой оценки качества условий оказания услуг**

**муниципального дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад № 99»**

**за 2019 – 2020 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | | фактический срок реализации |
| **I. Открытость и доступность информации об организации** | | | | | | |
| Совершенствовать информацию о деятельности организации, размещённую на общедоступных информационных ресурсах (информационные стенды в помещении организации и официальные сайты в сети Интернет), её содержание и порядок (форму) | Упорядочить и дополнить информацию на стенде ДОУ | февраль 2020 | ст. воспитатель Саакова Т.В. | Дополнили и упорядочили информацию о деятельности ДОУ | | февраль 2020 |
| Обеспечение постоянного и своевременного обновления информации группы МДОУ в контакте (ВК) | январь – май 2020 | воспитатель Смирнова М.В. | По мере проведения мероприятий и появления новой информации обновляется информация в группе МДОУ в контакте (ВК) | | январь 2020 |
| **II. Комфортность условий предоставления услуг** | | | | | | |
| Повышать комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | Обеспечить более качественное санитарное состояние помещений организации | январь – май 2020 | зам. зав. по АХЧ  Шибаева О.И. | По результатам проверки Роспотребнадзора замечаний по санитарному состоянию помещений МДОУ не выявлено | | декабрь 2019 |
| – замена асфальтового покрытия по периметру ДОУ | по мере финансирования | заведующий  МДОУ Сергеева Т.С. | – | | – |
| – обеспечение качественного освещения периметра и прогулочных участков ДОУ | по мере финансирования | заведующий  МДОУ Сергеева Т.С. | – | | – |
| – замена линолеума в групповых помещениях | июнь 2020 | заведующий  МДОУ Сергеева Т.С. | Произведена замена в муз. и спорт. залах, в каб. ИЗО, группе № 11, в раздевалках группы № 4,7,  в коридоре перед каб. логопеда  (июнь–декабрь 2020) | | |
| – включение в образовательные слуги дополнительного образования для детей | февраль 2020 | заведующий  МДОУ Сергеева Т.С. | Регистрация МДОУ на сайте ПФДО для размещения Программ допобразования | | январь 2020 |
| сентябрь  2020 | ст. воспитатель  Саакова Т.В. | Непосредственное оказание платных дополнительных услуг по 4 доп. програм. | | октябрь  2020 – по настоящее время |
| – замена окон в муз. зале, группа № 8, 5 | декабрь – январь 2020 | заведующий  МДОУ Сергеева Т.С. | заменены 2 окна в муз. зале и 1 окно группе № 8, замена на группе №5 согласована смета – замена планируется в феврале 2021 г. | | декабрь 2019 |
| – ремонт крыши | по мере финансирования | заведующий  МДОУ Сергеева Т.С. | Произведен косметический ремонт части крыши | | ноябрь 2020 г. |
| – ремонт козырька выхода группы № 1 | октябрь – ноябрь 2020 г. | заведующий  МДОУ Сергеева Т.С. | Произведен ремонт козырька | | октябрь  2020 г. |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | | | |
| Низкий уровень доступности образовательной деятельности  для инвалидов | Составление и коррекция индивидуальных адаптированных программ для детей с ОВЗ/инвалидов | в течение года | учитель-логопед Башкирцева О.Г. | На начало учебного года составлены все АООП | сентябрь 2020 г. | |
| Апробация и последующее внедрение в образовательный процесс корекционно-развивающей программы для детей с ОВЗ «Формирование эмоциональной стабильности, социально-нравственного сознания и коррекция девиантного поведения  у детей с ОВЗ старшего дошкольного возраста» | в течение года | ст. воспитатель Саакова Т.В. | Проведены занятия с детьми группы ОВЗ + роди тельское собрание | Декабрь 2019 (05.12; 12.12) –январь 2020 (10.01; 14.01)  Декабрь – роди тельское собрание  20.12.2019 | |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников организации** | | | | | | |
| Повысить уровень удовлетворённости доброжелательностью и вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия | Продолжить проведение цикла занятий с педагогами на сплочение коллектива и коррекцию эмоционального выгорания | сентябрь 2019 – май 2020 | ст. воспитатель Саакова Т.В. | Проведены все запланированные занятия | сентябрь 2019 – май 2020 | |
| Деловая игра для педагогов по эффективному взаимодействию  с родительской общественностью  «Откровенный разговор» | март 2020 | ст. воспитатель Саакова Т.В. | В связи с карантинными мероприятиями – не проведено | | |
| Мини-педсовет  «Кодекс профессиональной этики педагогических работников в действии» | апрель 2020 | заведующий МДОУ Сергеева Т.С. | Проведен | апрель 2020 г. | |
| **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | | | |
| Повышать уровень удовлетворенности в соответствии с показателями, характеризующими удовлетворённость условиями осуществления образовательной деятельности | Провести анкетирование родителей/законных представителей по изучению качества их удовлетворенности условиями осуществления образовательной деятельности | апрель 2020 | ст. воспитатель Сурикова Н.В. | В связи с карантинными мероприятиями – не проведено | | |